

Formation-Action

Conduire l'entretien professionnel

OBJECTIFS

- Connaître les finalités de l'entretien et l'opportunité que représente la mise en œuvre de cet outil en termes de gestion des compétences, tant pour les managers que pour les collaborateurs
- Savoir mettre en œuvre les outils de conduite de l'entretien professionnel
- Savoir communiquer et favoriser un climat de confiance grâce à un dialogue constructif autour de l'entretien professionnel

POUR QUI

Manager, Dirigeant, RH souhaitant mener les entretiens professionnels

PRE-REQUIS

Aucun

DUREE

2 jours

TARIF

2400€ nets de TVA pour un groupe de 8 à 12 (salle et repas en sus)

JOUR 1

Le contexte général et les enjeux

- Les obligations légales autour de la mise en œuvre des entretiens professionnels
- Ce qu'est l'entretien professionnel et ce qu'il n'est pas ; distinction avec l'entretien d'évaluation
- Les enjeux et les bénéfices de l'entretien pour la structure, le service, le manager, le collaborateur

L'organisation et la préparation de l'entretien professionnel

- Connaître les émotions de base et les peurs liées
- Les outils nécessaires à la mise en œuvre des entretiens professionnels
- La préparation des entretiens
- Les différentes phases de l'entretien

JOUR 2

Communiquer autour de l'entretien professionnel

- Comprendre l'importance de la communication pour établir un climat de confiance
- Faire émerger les motivations et les préférences : utiliser les questions qui ouvrent et permettent d'investiguer largement
- Intéresser le salarié à la démarche, motiver et renforcer l'adhésion

METHODES PEDAGOGIQUES

- Apports conceptuels
- Apports d'outils et méthodologiques
- Mises en situation
- Echanges de pratiques
- Jeux pédagogiques